



Università degli Studi di Napoli *Federico II*
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica
e di Pianificazione Territoriale “Raffaele d’Ambrosio” (L.U.P.T.)

Determina a contrarre n. 12 del 09.03.2018

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Dato atto che il Centro necessita, per l’espletamento dell’ordinaria amministrazione dell’acquisto di materiale di consumo (toner);

Richiamato il D. Lgs. n. 50/2016 sul codice degli appalti;

Richiamato il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016” ed in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a Euro 40.000,00, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Tenuto Conto delle Linee guida ANAC in merito agli affidamenti sotto soglia in consultazione pubblica edite sul sito dell’autorità ed in particolare di quelle relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione elenchi operatori economici;

Considerate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche: l’art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi; l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall’art. 22, comma 8, legge n. 114/2014, dall’art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 in particolare i commi dal 512 al 516, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 2138 del 16.06.2015 ed in particolare l’art. 56 comma 3 - Riparto di competenze in caso di procedure ordinarie di affidamento - che dispone “*che per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in assenza di un espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con il responsabile dell’unità organizzativa competente in ordine alla procedura*”;

Dato atto che, in assenza di tale specifica nomina, il Responsabile dei processi amministrativo - contabili del Centro LUPT, dott. Loredana Riveccio, è qualificata RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Richiamato l’art. 32 comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che in MEPA non è presente alcuna convenzione attiva per i beni richiesti;

Tenuto conto che in seguito ad una indagine di mercato nel portale AcquistinretePA si è riscontrata la presenza del bando/categoria, oggetto della RDO, “cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro (BENI)”;



Università degli Studi di Napoli *Federico II*
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica
e di Pianificazione Territoriale “Raffaele d’Ambrosio” (L.U.P.T.)

Richiamato l’art. 36 comma 1 del NCA, a mente del quale “L’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Ravvisata pertanto l’opportunità di esperire una RdO per individuare l’offerta economica più bassa;

Dato atto che è stata esperita la RdO n. 1883810, alle condizioni di cui alla lettera di invito e capitolato speciale e che sono state invitate a partecipare n. 8 società abilitate al bando “cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro (BENI)”, per un importo a base di gara pari ad € 1.100,00 + IVA ,secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso di cui all’art. 95 comma 4 lettera c) del D. Lgs.50/2016;

Considerato che alla data di scadenza delle lettere di invito, prevista per il giorno 09.03.2018 alle ore 10:00, hanno presentato offerta solo due delle società invitate: “Dupli-Mac” ed “Ink Point S.r.l.”, entrambe con sede legale in Napoli;

Ritenuto dalla disamina della documentazione amministrativa presentata di ammettere entrambe le società alla procedura;

Verificato che entrambe le società hanno presentato un’offerta di importo inferiore a quello fissato nella lettera d’invito per la fornitura richiesta;

Riscontrato dall’esame delle due offerte pervenute che la società “Ink Point S.r.l.” ha presentato l’offerta economica più bassa, di importo pari ad € 913,50 + IVA ;

Considerato pertanto pienamente assolto l’obbligo motivazionale per l’affidamento della fornitura alla società “Ink Point S.r.l.” ritenendo l’importo offerto congruo;

Ricordato che tra i principi per l’aggiudicazione del servizio, in considerazione del limitato importo, vanno in particolare invocati quelli di economicità ed efficacia e proporzionalità;

Considerato l’art. 32 comma 5 secondo cui la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell’articolo 33, comma 1, provvede alla relativa aggiudicazione;

Acquisito il Codice Identificativo Gara CIG Z992292B1F;

Considerato che la succitata società possiede i requisiti generali previsti dall’art.80 del D. Lgs. 50/2016;

Verificata la regolarità contributiva di tale ditta attraverso la piattaforma dedicata (DURC online);

Considerato altresì che il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 “tracciabilità dei Flussi Finanziari”

Determina

per le motivazioni esplicitate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:



Università degli Studi di Napoli *Federico II*
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica
e di Pianificazione Territoriale "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)

-di autorizzare l'aggiudicazione della RdO n. 1883810 alla Società "Ink Point S.r.l.", con sede legale in Napoli – C.F. e P.I. 04277791218 per un importo di € 913,50 + IVA

-di impegnare la somma complessiva di € 913,50 + IVA sul pertinente conto del bilancio annuale autorizzatorio – progetto SNOWBALL QL - CUP E55F14001120006.

Il contratto conseguente alla presente autorizzazione a contrarre non è soggetto al termine dilatorio dell'art. 32, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 perché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

La presente determina sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016, del D. Lgs 33/2016 come modificato dal D. Lgs 97/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università nonché del sito istituzionale del Centro "Raffaele d'Ambrosio" L.U.P.T.

Il Direttore
Prof. Guglielmo Trupiano

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica e di Pianificazione del Territorio "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)
Responsabile del procedimento: dott. Loredana Riviaccio,
Responsabile amministrativo-contabile a supporto del Direttore
Supporto al RUP: dott. Pia Di Salvo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	NELLA QUALITA' DI
GUGLIELMO	TRUPIANO	NAPOLI	24.01.1951	Direttore del Centro Interdipartimentale di ricerca Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale "Raffaele D'Ambrosio" (L.U.P.T.)
LOREDANA	RIVIECCIO	NAPOLI	21.03.1969	Responsabile dei processi amministrativo contabili
PIA	DI SALVO	NAPOLI	07.07.1974	Personale coinvolto a vario titolo nella redazione della documentazione di Gara

Consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, **in relazione alla procedura in economia aggiudicata alla società "Ink Point Srl"**

DICHIARANO

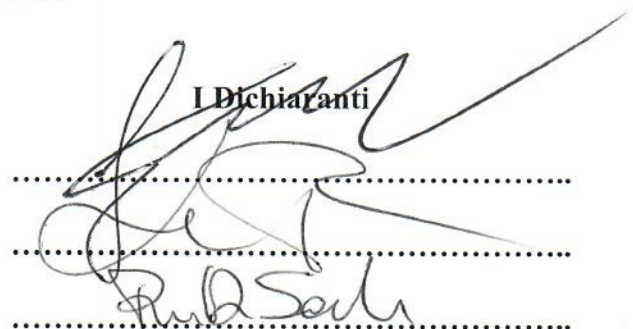
di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Dichiarano, altresì, di essere informati che:

- ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*
- ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.*

Napoli, 09.03.2018

I Dichiaranti



Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

La dichiarazione va resa dalle unità di personale dell'Ufficio che sono chiamati a collaborare con il capo ufficio nell'ambito della procedura, nello svolgimento dei compiti propri dell'area e categoria di appartenenza

Nota 1) PARENTI di primo grado del dichiarante: madre, padre, figlio/a; **parenti di secondo grado del dichiarante:** nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

Nota 2) AFFINI di primo o secondo grado del dichiarante: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati alla Nota 1), nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante