



Università degli Studi di Napoli *Federico II*  
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica  
e di Pianificazione Territoriale "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)

**Determina a contrarre n. 4 del 31.01.2017**

---

### IL DIRETTORE DEL CENTRO

**Vista** la richiesta della Prof.ssa Erminia Attaianese, pervenuta per le vie brevi, riguardo la necessità di procedere, nell'ambito della Convenzione INAIL, al servizio di layout e stampa di n. 2 fascicoli di n. 120 copie cad. a colori con le seguenti caratteristiche: formato A4, numero di pagine circa 80, copertina in cartoncino morbido in quadricromia, interno stampa in bicromia;

**Richiamato** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 2138 del 16.06.2015 ed in particolare l'art. 56 comma 3 - Riparto di competenze in caso di procedure ordinarie di affidamento - che dispone "*che per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in assenza di un espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con il responsabile dell'unità organizzativa competente in ordine alla procedura*";

**Richiamato** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 codice degli appalti;

**Richiamato** l'art. 32 comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Richiamate** altresì le recenti proposte di linee guida ANAC e, in particolare, quelle relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (citato art. 36 del Codice dei contratti pubblici e delle concessioni);

**Considerate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche: l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi; l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;





Università degli Studi di Napoli *Federico II*  
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica  
e di Pianificazione Territoriale "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)

**Vista** la preliminare indagine di mercato attraverso la quale è stato riscontrato che all'interno del MEPA è presente la categoria merceologica Cancelleria - 104 (cancelleria ad uso ufficio e didattica);

**Considerato** che suddetti volumi dalle medesime caratteristiche sono già stati realizzati nell'ambito della medesima Convenzione INAIL dalla società "Pioda Imaging s.r.l." e che, come confermato dal Responsabile della Convenzione Prof. Erminia Attaianese, il servizio in affidamento dovrà garantire la continuità grafica e qualitativa dei volumi rispetto a quelli precedentemente realizzati;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere, per le motivazioni suddette, attraverso una Trattativa diretta in MEPA, quale modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO con un unico operatore economico, con la società "Pioda Imaging S.r.l.";

**Considerato** che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio, vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità;

**Ritenuto** altresì congrua l'offerta presentata dalla società "Pioda Imaging S.r.l." per un importo pari ad € 3.750,00, come stimato in sede di trattativa;

**Verificata** la regolarità contributiva della società "Pioda Imaging S.r.l." attraverso la piattaforma dedicata (DURC online)

**DETERMINA**

-di procedere, per le motivazioni argomentate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di layout e stampa di n. 2 fascicoli di n. 120 copie cad. a colori alla società "Pioda Imaging S.r.l.";

-che la spesa totale massima prevista, pari ad € 3.750,00 + IVA, graverà sui fondi della Convenzione INAIL.

La presente determina sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, del D.Lgs 33/2016 come modificato dal D.Lgs 97/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università nonché sul sito istituzionale del Centro "Raffaele d'Ambrosio" L.U.P.T.

**Il Direttore**  
**Prof. Guglielmo Trupiano**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica  
e di Pianificazione del Territorio "Raffaele d'Ambrosio"  
(L.U.P.T.)  
Responsabile del procedimento:  
dott. Loredana Rivieccio, *Responsabile amministrativo-contabile*  
a supporto del Direttore  
L'addetto: dott. Pia Di Salvo

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	NELLA QUALITA' DI
GUGLIELMO	TRUPIANO	NAPOLI	24.01.1951	Direttore del Centro Interdipartimentale di ricerca Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale "Raffaele D'Ambrosio" (L.U.P.T.)
LOREDANA	RIVIECCIO	NAPOLI	21.03.1969	Responsabile dei processi amministrativo contabili
PIA	DI SALVO	NAPOLI	07.07.1974	Personale coinvolto a vario titolo nella redazione della documentazione di Gara

Consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, **in relazione alla procedura in economia aggiudicata alla ditta Pioda Imaging**

### DICHIARANO

di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, **fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.**

*Dichiarano, altresì, di essere informati che:*

*ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*

**Napoli, 31/01/2017**

I Dichiaranti





Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

*La dichiarazione va resa dalle unità di personale dell'Ufficio che sono chiamati a collaborare con il capo ufficio nell'ambito della procedura, nello svolgimento dei compiti propri dell'area e categoria di appartenenza*

**Nota 1) PARENTI di primo grado del dichiarante:** madre, padre, figlio/a; **parenti di secondo grado del dichiarante:** nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

**Nota 2) AFFINI di primo o secondo grado del dichiarante:** sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati alla Nota 1), nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante