



Università degli Studi di Napoli *Federico II*
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica
e di Pianificazione Territoriale “Raffaele d’Ambrosio” (L.U.P.T.)

Determina a contrarre n. 19 del 06.05.2019

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Considera la necessità di affidare con ogni urgenza il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei toner e delle cartucce esauste presenti nei locali del Centro, al fine di garantire la salubrità dei locali stessi;

Richiamato il D. Lgs. n. 50/2016 sul codice degli appalti;

Richiamato il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016” ed in particolare l’art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a Euro 40.000,00, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamate altresì le recenti proposte di linee guida ANAC e, in particolare, quelle relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del consiglio dell’autorità nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 2138 del 16.06.2015 ed in particolare l’art. 56 comma 3 - Riparto di competenze in caso di procedure ordinarie di affidamento - che dispone “*che per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, in assenza di un espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con il responsabile dell’unità organizzativa competente in ordine alla procedura*”;

Dato atto che, in assenza di tale specifica nomina, il Responsabile dei processi amministrativo - contabili del Centro LUPT, dott. Loredana Riviaccio, è qualificata RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Preso atto che tale servizio non è presente nelle Convenzioni per la Pubblica Amministrazione;

Visto l’art. 1 comma 130 legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che “All’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: “5.000 euro”», elevando così la soglia dei c.d. microacquisti da 1000 a 5000;

Considerato che la ditta “ECOFIN SERVICE SRL” prevede un canone annuale di € 100,00+Iva per n. 02 ritiri annui (massimo 10 Kg. annui, eccedenza € 1,20+Iva per Kg.);

Visto il preventivo presentato dalla ditta “ECOFIN SERVICE SRL”, in seguito ad un sopralluogo effettuato dalla ditta stessa ed al conseguente ritiro del materiale per la determinazione del peso in discarica pari a kg 50, così dettagliato:

CANONE ANNUALE (RIENTRANO I PRIMI 10 KG DI TONER SMALTITI)	€ 100,00+IVA
TONER SMALTITI IN ECCEDENZA 40 KG	€ 48,00 +IVA (€ 1,20+ IVA X 40 KG)
TOTALE	€ 148,00+IVA

Considerato che tra i principi per l’aggiudicazione del servizio, vanno in particolare invocati quelli della economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità;

Acquisito il codice CIG ZAB28434D0;



Università degli Studi di Napoli *Federico II*
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica
e di Pianificazione Territoriale "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)

Verificata la regolarità contributiva della suddetta società attraverso la piattaforma dedicata (DURC online);

Visti gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1 comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Considerato altresì che il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari"

DETERMINA

-di procedere, per le motivazioni argomentate in premessa, all'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di kg 50 di toner e cartucce esausti alla ditta " ECOFIN SERVICE SRL" per un importo pari ad euro 148,00 + IVA;

-che la spesa totale massima prevista, pari ad € 148,00 + IVA trovi copertura economico-finanziaria sul pertinente conto del bilancio annuale autorizzatorio del Progetto 290080--ALTRI-2019-G-ZUCCARO_001_001 DPC - VIRA TRIENNALE Q/L.

La presente determina sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, del D.Lgs 33/2016 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università nonché del sito istituzionale del Centro "Raffaele d'Ambrosio" L.U.P.T.

Il Direttore
Prof. Guglielmo Trupiano

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica e di Pianificazione del Territorio "Raffaele d'Ambrosio" (L.U.P.T.)
Responsabile del procedimento: dott. Loredana Riviaccio,
Responsabile dei processi amministrativo-contabili a supporto del Direttore
Supporto al RUP: dott. Pia Di Salvo

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – E.F. 2019
Cod. Struttura 290080
UA.00.CIRLUPT

BUDGET ECONOMICO				
Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Cod. Progetto
n. scrittura	Importo			
COAN				
Anticipata n. 33511	180,56	04.41.04.04.03	SMALTIMENTO RIFIUTI NOCIVI	290080--ALTRI-2019-G-ZUCCARO_001_001 DPC - VIRA TRIENNALE
Note:				

Per l'attestazione della copertura economico-finanziaria e la corretta imputazione della spesa al progetto:

Il Responsabile dei processi amministrativi e contabili

dott. Loredana Riviaccio

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	NELLA QUALITA' DI
GUGLIELMO	TRUPIANO	NAPOLI	24.01.1951	Direttore del Centro Interdipartimentale di ricerca Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale "Raffaele D'Ambrosio" (L.U.P.T.)
LOREDANA	RIVIECCIO	NAPOLI	21.03.1969	Responsabile dei processi amministrativo contabili
PIA	DI SALVO	NAPOLI	07.07.1974	Personale coinvolto a vario titolo nella redazione della documentazione di Gara

Consapevoli della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui possono andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, **in relazione alla procedura in economia aggiudicata alla ditta "Ecofin Service Srl"**

DICHIARANO

di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, **fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.**

Dichiarano, altresì, di essere informati che:

- a) ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*
- b) ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo.*

Napoli, 06.05.2019

I Dichiaranti



Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La fotocopia del documento di identità non sarà pubblicata sul sito web di Ateneo ma resterà agli atti dell'Ufficio.

La dichiarazione va resa dalle unità di personale dell'Ufficio che sono chiamati a collaborare con il capo ufficio nell'ambito della procedura, nello svolgimento dei compiti propri dell'area e categoria di appartenenza

Nota 1) PARENTI di primo grado del dichiarante: madre, padre, figlio/a; **parenti di secondo grado del dichiarante:** nonno/a, nipote (figlio/a del figlio/a), fratello/sorella;

Nota 2) AFFINI di primo o secondo grado del dichiarante: sono i coniugi di tutti i soggetti sopra indicati alla Nota 1), nonché coloro che abbiano una relazione di parentela di primo o secondo grado con il coniuge del dichiarante